

5.6. REALIZAR COPIAS DE SEGURIDAD.

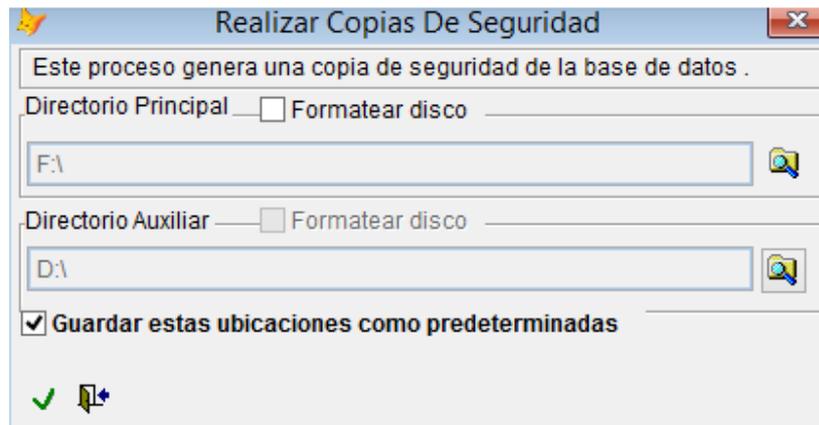
Esta opción, es talvez, una de las más importantes del Sistema debido a que permite realizar una copia o copias de seguridad de la Base de Datos, ya sea en red, memoria usb o disco duro. Para llegar a ella debe dirigirse al menú *Utilidades* y seleccionar la opción *Realizar Copia de Seguridad*.

LOS BACKUPS O COPIAS DE SEGURIDAD SON RESPONSABILIDAD ÚNICA DEL CLIENTE, por tanto es de suma importancia fijar un horario y delegar una persona para realizar estas actividades, debe ser **DIARIO**, lo ideal es dos veces al día dependiendo del horario de sus establecimientos (una al medio día y otra al finalizar la jornada), y por lo menos con dos dispositivos diferentes por ejemplo: el día lunes se hace en un dispositivo y el martes en otro, el miércoles en el del lunes, el jueves en el del martes y así sucesivamente. Estos dispositivos pueden ser: Memorias Usb, discos duros extraíbles o cualquier dispositivo externo. Recomendamos que se verifique que el archivo quedó guardado en la ruta asignada. **El lugar de almacenamiento de la copia de seguridad no debe ser por ningún motivo el servidor**, ya que si ocurre un daño en el equipo se perderá tanto la base de datos como la copia de respaldo, quedando sin alguna información. Por ningún motivo deben dejarse conectados los dispositivos extraíbles en el servidor permanentemente, ya que la intención es que la copia quede guardada en un lugar seguro (diferente al lugar de trabajo u oficina) y diferente al equipo a respaldar, debido a que por ejemplo en caso de un incendio se pierden tanto los equipos como las copias.

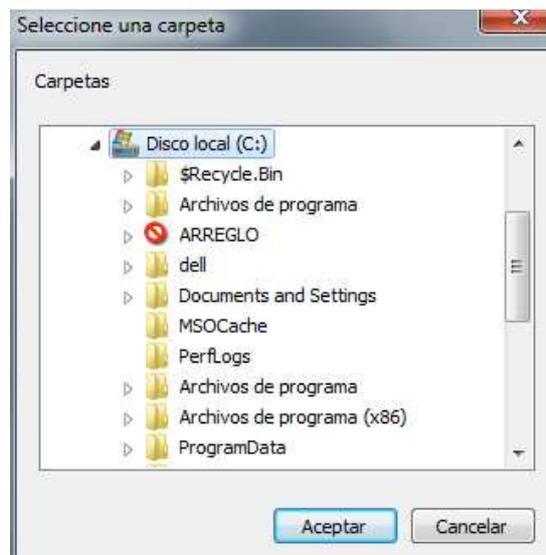
Esta la labor es de suma importancia dentro de sus negocios, ya que el activo más valioso de cualquier organización es la información.

Recordemos que trabajamos con equipos y partes electrónicas que no están exentas a sufrir un siniestro y de las cuales no se puede garantizar la recuperación de los datos, lo que generaría parálisis en los procesos diarios de su negocio por la pérdida de datos.

Al seleccionar esta opción, aparecerá una ventana con las siguientes opciones, en la cual usted podrá escoger dos posibles destinos donde desea almacenar el backup, utilizando para este fin, los botones que se encuentran al final de cada cuadro de texto, etiquetados como: directorio principal y auxiliar.



Estos botones desplegarán una nueva ventana donde usted podrá con ayuda del mouse seleccionar el lugar donde almacenará el backup. Cuando encuentre la carpeta destino deberá presionar el botón **Aceptar**, para que el Sistema registre la ubicación.



Cabe anotar que la ruta o ubicación de la copia aparecerá escrita en el cuadro de texto de la siguiente forma, por ejemplo: **f:\ copia**, esto quiere decir que la carpeta destino es **copia**, que se encuentra dentro de la unidad **f:**. **La ruta de directorio principal, debe ser siempre el medio externo, nunca el mismo servidor.**

Al cambiar las ubicaciones de almacenamiento, se habilita el control *guardar estas ubicaciones como predeterminadas* que, si es marcado, permite guardar en la base de datos estas nuevas rutas, de tal forma que, la próxima vez que se

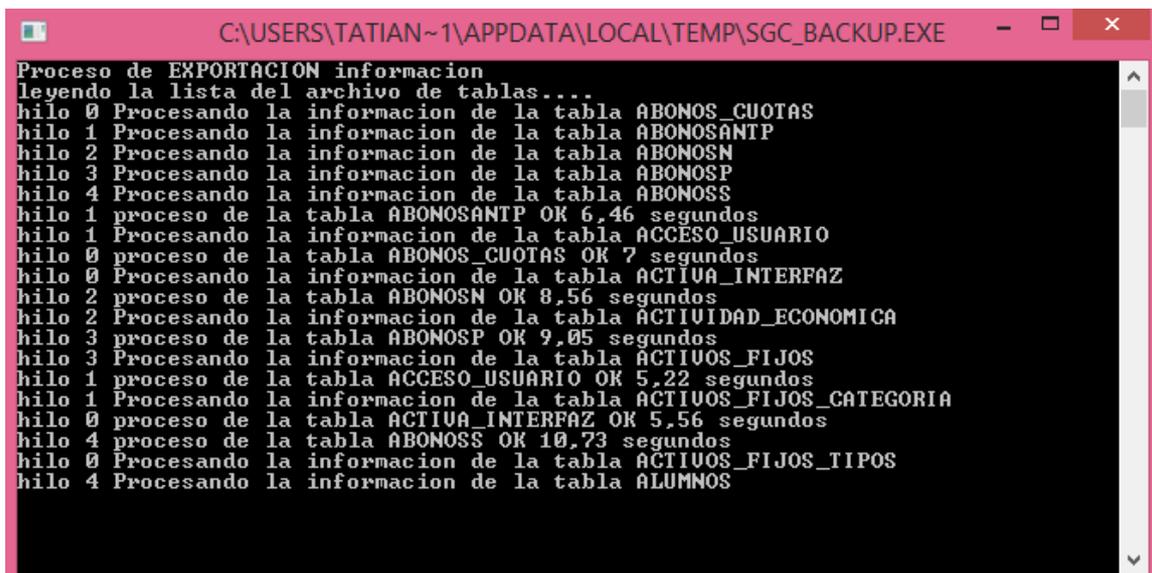
invoque esta pantalla, ya se encuentre configurada y no se requiera nuevamente la designación de las mismas.

Cuando se refieran a medios extraíbles como memorias usb, el Sistema habilitará los controles que se encuentran ubicados arriba de los cuadro de texto, para dar formato al dispositivo antes de realizar la copia¹. Este proceso se inicia en el momento que presione el botón de procesar.

Finalmente, el Sistema le informará la evolución del proceso hasta que el mismo se complete.

No es necesario sacar a todos los usuarios del Sistema para realizar la copia de seguridad, en algunas versiones, el Sistema muestra un mensaje en las pantallas de cada usuario informando que realiza un bloqueo temporal, dicho mensaje desaparecerá apenas termine la copia y el usuario podrá continuar con su labor, normalmente, sin perder nada. Para versionas mas recientes, los usuarios no son afectados con ningun tipo de bloqueo, lo que permite su realización en cualquier momento del día.

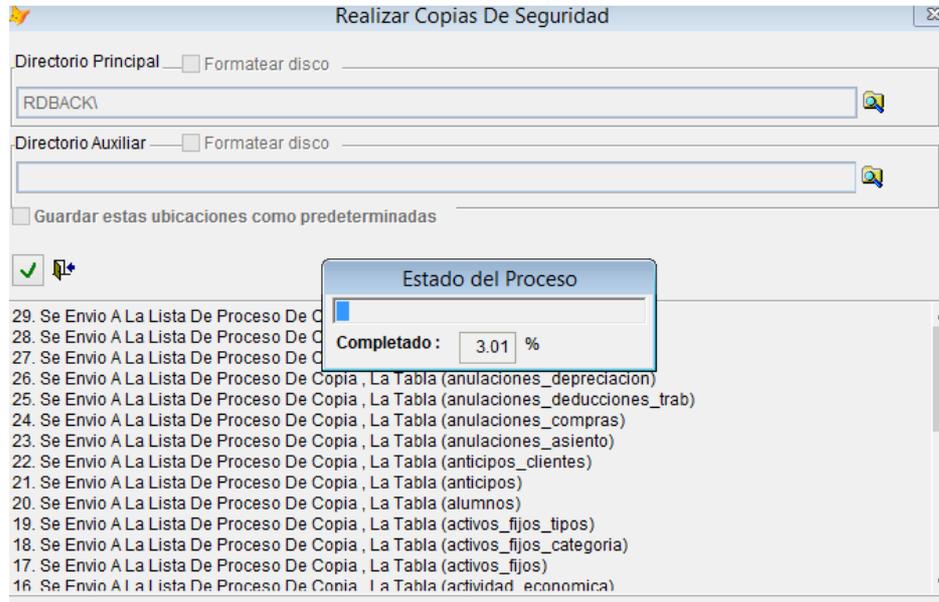
Cuando se genera el proceso de copia, puede emerger una pantalla de fondo negro, similar a la que se presenta a continuación, que no debe ser cerrada en ningún momento, (ella se cierra sola), esta ventana controla el prceso de copia de seguridad por lo que no se debe manipular.



```
Proceso de EXPORTACION informacion
leyendo la lista del archivo de tablas....
hilo 0 Procesando la informacion de la tabla ABONOS_CUOTAS
hilo 1 Procesando la informacion de la tabla ABONOSANTIP
hilo 2 Procesando la informacion de la tabla ABONOSN
hilo 3 Procesando la informacion de la tabla ABONOSP
hilo 4 Procesando la informacion de la tabla ABONOSS
hilo 1 proceso de la tabla ABONOSANTIP OK 6,46 segundos
hilo 1 Procesando la informacion de la tabla ACCESO_USUARIO
hilo 0 proceso de la tabla ABONOS_CUOTAS OK 7 segundos
hilo 0 Procesando la informacion de la tabla ACTIVA_INTERFAZ
hilo 2 proceso de la tabla ABONOSN OK 8,56 segundos
hilo 2 Procesando la informacion de la tabla ACTIUIDAD_ECONOMICA
hilo 3 proceso de la tabla ABONOSP OK 9,05 segundos
hilo 3 Procesando la informacion de la tabla ACTIVOS_FIJOS
hilo 1 proceso de la tabla ACCESO_USUARIO OK 5,22 segundos
hilo 1 Procesando la informacion de la tabla ACTIVOS_FIJOS_CATEGORIA
hilo 0 proceso de la tabla ACTIVA_INTERFAZ OK 5,56 segundos
hilo 4 proceso de la tabla ABONOSS OK 10,73 segundos
hilo 0 Procesando la informacion de la tabla ACTIVOS_FIJOS_TIPOS
hilo 4 Procesando la informacion de la tabla ALUMNOS
```

¹ Recuerde que al dar formato a un dispositivo se borra todo su contenido.

Durante el proceso, el sistema muestra la evolución del mismo, de la siguiente manera:



Al finalizar, el sistema muestra un aviso indicando que el proceso terminó correctamente, como se muestra a continuación, si este mensaje no sale, debe intentar nuevamente, verificando las rutas y dispositivos asignados para la copia de seguridad, si después de reintentar sigue generando mensajes de error, deben comunicarse a las líneas de servicio al cliente para ser asesorados.

